

Утверждаю:
Директор МОУ «СОШ №4
г. Ртищево Саратовской области»
Тимофеев А.А.

**План работы
школьного спортивного клуба (ШСК)
«Победа» МОУ «СОШ №4»
на 2023-2024 учебный год.**

Цели работы ШСК:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно – спортивных услуг;
- Задачи ШСК:
 - формирование у обучающихся здорового образа жизни, мотивации к систематическим занятиям физической культурой и спортом и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
 - организация в Образовательном учреждении физкультурно-спортивной работы с обучающимися во внеурочное время;
 - участие в спортивных соревнованиях муниципального и регионального уровней;
 - вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
 - проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
 - пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.

Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<ul style="list-style-type: none">- Составление и утверждение плана работы ШСК на 2023-2024 учебный год;- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций.- принятие и утверждение рабочих программ спортивных секций педагогов ШСК.- Утверждение учебно-тематических планов 1 года обучения педагогов ШСК по образовательным программам- Составление и утверждение общего расписания занятий ШСК на 2023-2024 учебный годУтверждение индивидуальных расписаний занятий педагогов ШСК по секциям	Август	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК
<ul style="list-style-type: none">- Составление списков обучающихся, комплектование групп. Медико-педагогический контроль.	Сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители, мед. Работник, Руководитель ШСК.
<ul style="list-style-type: none">- посещение занятий педагогов с целью контроля;- проверка отчетной документации.	В течение учебного года по плану контроля.	Зам. директора по ВР.
<ul style="list-style-type: none">- Оповещение на сайте школы и в соц. сетях информации о деятельности ШСК (спортивных	в течение учебного года	Зам. директора по ВР,

новостей школы; победителей спортивных конкурсов, игр, олимпиад).		Руководитель ШСК
<ul style="list-style-type: none"> - Участие в методических объединениях педагогов ШСК на уровне района - Участие педагогов ШСК в семинарах, круглых столах с целью обмена опытом - Подготовка обучающихся в ШСК к участию в конкурсах, соревнованиях различного уровня (школьные, районные и городские) - Подготовка и проведение спортивно-массовых мероприятий различного уровня - Привлечение родителей к участию в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня 	в течение учебного года по плану ОО и учреждений, организовывающих мероприятия	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК
Посещение занятий спортивных секций	В течение года (не реже 1 раз в четверть)	Зам. директора по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	В течение года (не реже 1 раз в четверть)	Зам. директора по ВР
Контроль посещения занятий, контроль наполняемости групп.	В течение года (не реже 1 раз в четверть)	Зам. директора по ВР
Организация и проведения спортивно-массовых мероприятий и праздников. (Согласно плану)	В течение года	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК
<p>Проведение бесед и лекций с использованием презентаций на темы:</p> <p>1-4 классы «Утренняя гимнастика школьника», «Гигиена и здоровье школьника», «Вредным привычкам -нет»</p> <p>5-7 класс «Слагаемые здорового образа жизни», «Что такое ГТО? Для чего это нужно».</p> <p>9-11 класс Тренинг по теме: «Здоровый образ жизни»</p>	В течение года	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК
Подведение итогов ШСК	Май	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК